

项目名称：徐州市雁群生活垃圾填埋场 2025 年运行管理服务

项目编号：JSZC-320300-DDDD-G2025-0003

政 府 采 购 合 同

采 购 人：徐州市环境卫生管理中心

中标供应商：苏州太贞信息科技有限公司

合同签订日期：2025年6月30日

友情提醒：采购人与中标、中标供应商应当在中标、中标通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订政府采购合同。

采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

第一部分 合同协议书

甲方（全称）：徐州市环境卫生管理中心

乙方（全称）：苏州大贞信息科技有限公司

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就徐州市雁群生活垃圾填埋场 2025 年运行管理服务及服务及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、甲方委托乙方进行服务的内容如下：

1. 服务的目标：提高雁群生活垃圾填埋场运行效率和监管水平，打造全运行项目综合管理模式（不含渗滤液处理服务）。

2. 服务的内容：

乙方按照国家相关标准规范要求（参见招标采购需求）对甲方提供的主要服务内容包括：场区综合管理、飞灰填埋运行管理、沼气燃烧系统运行管理、绿化养护、场区保洁、场区安全、场区防汛、场区雨污分流及导排、场区排水沟渠清淤、场区办公及后勤保障、填埋库区中间覆膜的巡检、场区内所有机械设施的维修维护等，甲方对乙方按月考核，考核通过后根据投标报价按照月份比例支付费用（不含机械设施的维修维护费），不额外支付人工费、车辆费等其它一切费用。

二、乙方应按下列要求完成技术服务工作：

1. 服务地点：徐州市铜山区大彭镇雁群生活垃圾填埋场场内

2. 服务期限：1 年。自 2025 年 7 月 1 日至 2026 年 6 月 30 日。因部分原存量合同正在履行，本项目管理人员中的电工自 2025 年 10 月 1 日起上岗；作业人员自合同起始之日起配备不低于 10 人，2025 年 10 月 1 日起配备不低于 12 人。

3. 运行服务需满足的规范要求：

《生活垃圾填埋场无害化评价标准》（CJJ/T107—2019）

《生活垃圾卫生填埋场运行监管标准》（CJJ/T213—2016）

《生活垃圾卫生填埋处理技术规范》（GB50869—2013）

《生活垃圾卫生填埋场运行维护技术规程》（CJJ-93-2011）

《生活垃圾填埋场污染控制标准》（GB16889-2008）

《生活垃圾焚烧稳定化飞灰填埋处置技术标准》（DB32/T 4076—2021）

包括但不限于上述文件，合同实施时以最新颁发的相关国家省市县及行业规定文件为准。

三、运行服务内容及标准

1、综合管理

乙方须建立一支由管理人员、具有实际操作经验的作业人员组成的精干运营队伍，使得日常运营工作能严格按照处理工艺的技术规范执行，岗位要求如下：

（1）管理人员应熟练掌握垃圾填埋场主要技术指标及运营管理要求，并具备执行垃圾填埋场基本工艺要求和使用有关设施设备的技能，明确相关设施的主要特性、使用年限和使用条件的限制等。管理人员不低于 5 人，其中项目经理 1 人、技术员 2 人、安全员 1 人、电工 1 人（需持证上岗）。

（2）作业人员应熟悉本岗位的主要技术指标及运行要求，遵守安全操作规程，并符合以下要求：

①具备操作本岗位机械、设备、设施、仪器、仪表的技能；

②坚守岗位，按操作要求使用并认真做好检查记录；

③定期检查所管辖的设备、设施、仪器、仪表的运行状态，运行管理中发现异常情况，采取相应处理措施，登记记录并及时上报；

④特许工作（如大型机械操作工等）需持有相关专业证书上岗。

作业人员配备不低于 12 人（不含吊装飞灰的汽车吊驾驶员）。

2、飞灰填埋运行管理

生活垃圾焚烧稳定化飞灰每日进场填埋量约为 120 吨，乙方需配备吨位不低于 25t 汽车吊 1 辆，同时配备专职驾驶员 1 名（不计入综合管理中作业人员人数），驾驶员需持有相关特种作业证书。

飞灰填埋作业需整体满足《生活垃圾焚烧稳定化飞灰填埋处置技术标准》（DB32/T 4076—2021）等标准规范的要求。

（1）一般规定

①乙方应根据库区设计容量、剩余库容量、填埋堆体作业规划、稳定化飞灰进场量等编制年度填埋作业计划。

②填埋作业应合理设置分区、分单元隔堤。已作业库区要及时覆盖，及时抽排覆盖层上降水。

③填埋作业前应做好边坡防渗衬层保护，避免尖锐物刺穿防渗结构层，宜选用不小于 800g/m 非织造土工布或 250mm 厚袋装粘土铺设。

④稳定化飞灰采用吊装式填埋作业方式，作业期间需配备 25t 汽车吊及驾驶员和 3 名吊装辅助人员。用钢板路基箱铺设填埋作业区临时道路和吊装卸料平台。初期或库边填埋作业时可借助填埋库区边缘道路作为吊装卸料平台。

(2) 填埋作业

①稳定化飞灰吊装式填埋作业流程包括入场检测（每月取样检测由采购方另行委托其它单位实施）、危险废物转移申报及审批、入场称重计量、吊装入库、堆体整平及修坡、日覆盖或中间覆盖（中间覆盖所用膜采购及焊接由采购方另行委托）、渗滤液收集。

②在降水(雨、雪、冰霉等)时禁止进行稳定化飞灰填埋作业。

③填埋作业过程中应及时对填埋堆体边坡和顶平面进行整形和修整。

④每次填埋作业结束后，应对作业面、临时道路和吊装卸料平台进行覆盖。日覆盖宜采用防雨材料或 HDPE 土工膜。每一单元完成阶段性堆高作业后，暂不继续向上填埋时，应进行中间覆盖。中间覆盖宜采用 HDPE 土工膜，膜厚度不宜小于 1.0mm。

⑤填埋运行期内，应控制填埋堆体的坡度，确保堆体稳定。填埋堆体库区边坡坡度宜为 1.3:填埋堆体库内坡度不宜大于 1:1;最终堆体顶平面坡度不宜小于 2%。单层堆体高度宜为 5m。

⑥乙方应建立运行台帐记录制度，如实记载有关运行管理情况，主要包括：稳定化飞灰检测、进场调度、入场量、填埋作业运行记录、日(中间)覆盖记录、渗滤液收集处理记录、环境监测记录、稳定化飞灰产生及运输单位信息备案记录等。

⑦乙方应建立稳定化飞灰填埋库区的全部档案，包括场址选择、勘察、征地、设计、施工、验收、运行管理、封场及封场后管理、监测以及应急外置等全过程所形成的文件资料，应按国家档案管理等法律法规进行整理与归档。

⑧采用汽车吊对进场的袋装飞灰进行吊装倾卸，每次吊装 1~2 个吨袋飞灰，飞灰有序堆填在指定的区域。此外，每次吊装飞灰时，配备 3 名作业辅助人员，作业平台上安排人员指挥，同时协助运输车绑扎吊装带。

(3) 飞灰计量

①进场的飞灰装载车辆需按场区规定，过磅桥称重。

②磅房人员检查飞灰块形状及整体情况，负责对飞灰运输车辆的车次、飞灰重量进行核对，避免夹带、丢失，并通过输入车牌号，检查车辆是否通过政府主管部门审批。

(4) 飞灰检测

事项	频率	工作内容	执行部门
常规检测	每批次飞灰都要检测	出厂单位自行委托具备检测资质的第三方对将要进入填埋场的飞灰进行检测，同时向填埋场管理方提供检测报告	磅房：收集进场飞灰的检测报告技术人员：审核检测报告

(5) 飞灰吊装安全管理

严格执行安全生产有关规定，实现“六无一控制”的安全生产目标：无员工因工重伤及死亡事故、无重大机械伤害事故、无交通事故责任事故、无基坑坍塌事故、无火灾事故、无员工集体中毒事故。在运行管理服务期间，应全面抓好飞灰吊装安全生产管理，并承担全部经济 and 法律责任，采购方不承担任何责任。

安全管理措施主要包括：

①填埋作业区严禁烟火,并设置防火隔离带,场区内外依据相关规范应在多处设置安全标牌;

②制定各岗位安全操作规程,填埋操作人员应经过岗位培训和安全教育后上岗,工作时应按规定穿戴劳动保护用品;

③加强安全生产教育、安全检查;

④加强专项安全现场作业管理:对于不同专业和施工特点,制订专项安全管理方案,如现场机械安全、现场用电、雨污分流、消防等专项安全施工方案及措施;

⑤做好应急预案管理:成立应急小组,明确各职能及职责;编制各项专项应急预案,定期进行安全演练;储备应急物资;建立应急处理机制。

3、场区绿化养护、保洁管理

场区绿化养护标准参照《徐州园林绿化养护管理标准》三级绿地养护标准执行。本项目服务期内场区绿化养护面积约 20 万 m²。要求保持场区内绿化、景观良好，及时进行卫生保洁及水塘漂浮物清理，且绿地植被无死亡缺损现象。

(1) 园艺要求

① 树木

a. 生长旺盛，树干挺直，倾斜度不超过 10 度，树冠圆整，主侧枝分枝均匀，内膛通风透光；行道树分枝点统一、整齐；花灌木修剪及时合理。

b. 叶色正常，无卷叶、黄叶（生长季节），无病虫害；枝干健壮，无枯死枝，无蛀干害虫危害。

c. 无死树枯枝，缺株率在 2% 以下（含 2%）。

d. 树干伤口及时处理，树洞及时修补。

e. 涂白均匀，上口平齐，距地面 1.2 米。

f. 苗木扶正，要求对道路及绿地内歪斜苗木进行及时扶正。

g. 生长季节连续 20 天无降雨需及时浇水或喷雾除尘，提高植物鲜洁度。

h. 5-10 月每月修剪（或剥芽）二次，冬天整形修剪一次。

i. 每年施厩肥一次，辅材费用由乙方自行承担。

② 草坪、地被

a. 生长旺盛，色泽正常，覆盖率不低于 95%，单块空秃面积不超过 1 平方米（1m*1m）。

b. 修剪及时，4 月修剪一次，5-10 月份冷季型草坪一月修剪两次，暖季型一个月一次，11 月上旬一次。修剪高度符合要求，净高度冷季型草坪冬季不超过 8cm，夏季不超过 10cm，暖季型草坪夏季不超过 8cm，冬季尽量低剪。

c. 地形平整，无坑，不积水。

d. 草坪与模纹及苗木树穴之间界限清晰，切边线条流畅。

e. 生长季节连续 15 天无降雨需及时浇水，确保无旱情；进入冬季前全面灌冬水一遍。

f. 每年施尿素、复合肥等 4 次以上，确保长势良好。

③ 绿篱色块及球类

a.生长旺盛，枝条茂密，色泽正常。

b.“五一”前全面修剪一次，5—10月生长旺季随时修剪，新生萌蘖枝条不得高于2cm；修剪线条整齐划一，按设计要求严格控制高度，同一地段球类的形状、规格一致。

c.完整无缺，缺株空秃应及时补齐。

d.生长季节连续15天无降雨需及时浇水，确保植物无旱情并保持清洁度；进入冬季前全面灌冬水一遍。

e.冬、春季及时清理越冬杂草，5—10月杂草生长旺季，随时清除，确保无明显杂草；冬季前再彻底清除一遍。

f.生长季节每月叶面施肥一次；绿篱、色块、球类每年施厩肥二次，确保生长旺盛。

④修剪

a.修剪原则：应根据植物的设计和造型功能需要进行修剪。遵循从整体到局部，由下到上，由内到外，去弱留强，去老留新的原则进行修剪；剪除枯死枝、病残枝及去蘖、抹芽，做到随产随剪；对修剪量大、技术要求高、工期长的修剪任务，实施前应制定详细的修剪方案；作业前应对工人进行专业技能及安全培训；高空机械作业车修剪时，应符合高空作业相关要求。

b.修剪程序：应做到“一知、二看、三剪、四检查、五处理”。其中一知是修剪人员应掌握操作规程、技术及其他特别要求；二看是修剪前应对植物进行仔细观察，做到心中有数；三剪是根据修剪原则，结合实际进行修剪；四检查是检查修剪是否合理，有无漏剪、错剪等；五处理是对剪口的处理和剪下枝叶进行集中处理。

(2) 病虫害防治要求

病虫害控制在不影响观赏效果的程度内，防治费用由乙方承担。

①树木基本无明显的病虫害危害迹象，危害率在8%以下。

②草坪、地被类地上地下无明显病虫危害迹象，危害率8%以下。

③绿篱色块及球类基本无明显病虫危害迹象，危害率5%以下。

(3) 保洁要求

①地面：每天不间断推尘清洁，保证无杂物、无纸屑、无污渍、无积水、无泥印。

②每日清理痰盂桶体，保持明净光洁。

③墙面、电梯厅、楼梯、玻璃门窗及各类附属物，外表要求达到无水迹、无污迹、无斑点、保持明净光洁。

④楼房外地面和道路要整齐、干净，无垃圾、无纸屑、无油迹、无积水、无青苔，绿化带、花草盆内无垃圾杂物。

⑤公共卫生走道包括窗台、楼梯扶手、栏杆随时保持清洁。

⑥办公楼楼前后、周围（室外）卫生，每天保持干净。

⑦办公楼内公共区域卫生保洁。

⑧定期对垃圾堆放地、公共卫生间、及排水沟、雨水井、污水井等公共区域进行卫生消杀工作。

⑨场区水塘定期清理，不得有漂浮物，水体清澈无污染。

（4）其它工作要求

①绿化生产垃圾能及时清运并进行无害化处理。

②秩序管理绿地内无拴挂，无践踏绿地和其他破坏绿化的行为。

③台账记录详细如实。

④确保采购人在上级各种检查以及各类创建评比活动中不失分，无批评投诉。

⑤乙方须配备必要的种植、运输工具，负责养护范围内的树木修补、种植、迁移工作。

⑥每月将苗木生长情况及日常养护计划、人员安排计划上报采购人。

⑦本项目内涉及的全部肥料、清洁等辅材费用由乙方承担。

4、沼气燃烧系统运行管理

雁群生活垃圾填埋场目前正在使用的沼气燃烧系统包括 YTQ-7018 脱硫器 1 套、ZFQ-7014 汽水分离器 1 套、LYZY-65 沼气增压系统 1 套、LYNR-50 沼气内燃火炬 1 套、抽气竖井 167 口、DN160 支管道 865 米、DN200 主管道 244 米、DN250 主管道 480 米。乙方需对火炬燃烧系统进行检查，对运行情况、运行时段如实记录，确保火炬燃烧系统安全稳定运行。同时对沼气收集管道进行巡检，发现破损处并及时修复，保障库区沼气按环保部门要求规范收集，燃烧处理后达标排放。

乙方应当建立健全火灾和爆炸防范的应急管理机制,加强火灾和爆炸安全宣传教育,提高员工和外来人员的防火防爆意识和应急处置能力。乙方应当定期开展防火和爆炸隐患排查,发现问题及时整改,确保防火防爆安全工作的持续改进。乙方应当设置消防设施设备,并定期检查测试,确保其正常使用。

5、场区安全管理

乙方须建立《安保服务管理制度》、《安保人员管理制度》、《安保岗位责任制度》等,保障全年 365 天 24 小时值班和定时巡逻,做好详细的交接班记录、值班巡逻记录。白天大门开启,出入厂区人员有台账记录。晚上大门关闭,值班人员对讲机能及时联系。严禁无关人员入内,防止闲杂人员进入场内偷窃。夜间每两小时一次对场内所有地方巡查,防止明火、漏电等安全事故发生,并做好记录。安全管理须同时满足《生活垃圾卫生填埋场运行监管标准》(CJJ/T213-2016)、《生活垃圾卫生填埋场运行维护技术规程》(CJJ-93-2011)等标准规范的要求。

①安保工作要求:安保人员在工作期间应坚守岗位、尽职尽责,不得擅自离岗,不得闲聊、打闹,不得干私活,不得看电视、玩手机、看书、看报,不得下棋、打牌,不得会私客,不得酗酒、抽烟、打瞌睡。应坚持文明服务、礼貌用语,不讲污言秽语、不刁难群众,严禁打人、骂人、侮辱人格等侵权行为;当班安保员必须穿戴统一服装与装备,仪表整洁,遇人遇事先敬礼,处理问题有礼有节;自觉遵守各项规定,严肃工作纪律;接到消控指令或围墙报警,第一时间奔赴报警现场查看并即时回复记录;执勤过程中,要有敏锐的洞察力,警惕各种可疑情况,预防案件及事故发生,力争做到万无一失;建立健全各类工作台账,养成遇事记录并报告的工作习惯。

②安保职业纪律:严禁安保员执勤着装不整齐,不按规定着装,佩带不全;严禁安保员当班时看阅书报小说,玩游戏机等与工作无关的事情;严禁安保员值班时打瞌睡或聚众聊天嬉闹;严禁饮酒执勤;严禁交接班不清楚,未经主管批准,私自请人顶班,私自留宿他人;严禁非法扣留他人证件及物品或接受他人的钱物;严禁在突发事件、紧急情况中临阵脱逃或视之不理;严禁违反安保器材、消防器材的操作规定或转借;严禁无故不参与安保会议培训,学习训练及集体活动;严禁未经批准缺勤和擅离岗位或请假不按时归队;严禁招惹或教唆他人参与社会聚众打架、斗殴、抢劫等违法活动;严禁隐瞒不向上级汇报工作中存在的问题或可能造成的后果。

6、雨污分流导排及雨季防汛

乙方负责场区所有雨污分流设施的维护，雨、污水的有序引排，确保所有设施时刻发挥有效功能，严禁雨水进入库区或污水泄漏出库区，造成雨污混流；对全场约 50 台导排泵进行一周一次的清理维护，对场区雨水收集沟渠进行清淤。汛期前提前疏通排查雨水收集系统，对堆体的导排系统要规范安排，定期清除现有沟渠内的垃圾、杂物，对损坏之处进行维修加固防止坍塌，保证流水畅通。观察水流阻断，不通畅的区域，重新开挖沟渠。整理垃圾堆体底部的覆盖膜，形成天然水流沟渠，确保雨水流向通畅。汛期前提前制定应急预案，降雨天气保证不间断检查雨水抽排系统是否正常运行。

7、垃圾堆体中间覆膜的巡检

雁群场 4 号库区和飞灰填埋库区使用 HDPE 膜中间覆盖，本项目服务期内，乙方负责每天巡检中间覆膜，发现破损、开口之处及时通知采购方用专用双轨焊或单轨焊进行维修。对膜上的压块及绳索进行调整维护，做到均匀、横竖成行，乙方自行购置绳索、压块进行补充；对垃圾堆体底部的覆盖膜进行归整，用泥土、石块压边确保覆盖措施有效、规范。定期对调节池覆膜漏点进行巡查。

8、机械设施的维修维护

运行期内，乙方负责场区内各构筑物、建筑物以及相关设备设施的维修、维护（不含渗滤液处理固定站），包含但不限于房屋、围墙、道路、水路、电路电器、监控、消防设备、水井、机械、水泵、机电耗材、外排泵站、发电机、篦子、门禁、沼气管道、汛期物资准备等。

乙方应加强对场内的各构筑物、建筑物及设施设备的巡查巡检，发现损坏第一时间上报并填写维修申请单，经采购方审批同意后立即组织维修，维修完成后填报维修费用审批表，采购方按实结算维修费用。

维修申请单

申请维修的构筑物/ 建筑物/设备/设施名 称			
发现或损坏时间			
问题描述			
现场损坏照片	(可附后)		
维修内容			
计划维修时间			
初步询价情况			
申请人	(签字)	申请单位	(盖项目章)
甲方单位审批			
雁群场	分管领导	主管领导	

维修费用审批表

维修的构筑物/建筑 物/设备/设施名称			
维修内容			
维修单位			
维修及修复后照片	(可附后)		
维修费用明细	(可附后)		
填报人	(签字)	填报单位	(盖项目章)

甲方单位审批		
雁群场	分管领导	主管领导

备注：提交维修费用审批表时需将前期审批同意的维修申请单附后。

通过对雁群场维修费用梳理，结合场区目前运行情况，预计项目运行期内场区设施设备维修维护包括：水泵维修，3 万；挖机、装载机加油 2 万，保养 2 万元；场区地磅检验 1 万元；场区机电耗材（断路器、浮球开关、电缆等）更换 4 万元；雨水外排泵维护 3 万元；柴油发电机维护 1 万元，排水沟篦子更换 1 万元；电动车、门禁维修 1 万；汛期防汛沙袋挡板等物资 3 万元；沼气管道破损更换 2 万元。

该部分费用共计 23 万元，在投标报价时以固定价格形式列支，投标乙方需将该部分费用计入总报价且不得对该部分价格进行修改，总报价不得超过招标控制价 190.55 万元。

该部分费用支付按实际发生维修费用结算，每次维修需经采购方审批同意，且运行期内该部分费用支付总额不得超过 23 万。运行期内，乙方应保证场区各构筑物、建筑物、设施设备正常使用运转、功能齐全、美观整齐，不得以任何理由拒绝维修，超过 23 万部分的维修费由乙方自行承担。

9、办公及后勤保障

运行期内，乙方负责项目运行所需的电脑、空调、打印机等办公用品保障；负责项目内管理人员和作业人员的食宿、劳保等后勤保障；乙方运行期内提供不低于两辆 7 座通勤保障车。

遇重大迎检活动时，需积极配合采购方做好迎检工作，做到参观厂区路线有标识引导，进入厂区有标牌、内容讲解详细、技术资料齐全，树立雁群场良好的公众形象。运行期内，如遇场内运行不善导致与周边关系发生不和谐事件，由乙方负责一切责任并妥善处置。

10、消防和应急管理

(1) 按标准配备灭火器、消火栓、火灾报警装置、应急照明和疏散指示标志。

(2) 易燃易爆区域（如仓库、油库）需设置防爆设备，并增加防火隔离措施。

(3) 定期检查设施完好性，确保随时可用。

- (4) 严格执行动火审批制度，作业时配备监火人和灭火器材。
- (5) 易燃场所动火需清理周边可燃物，必要时暂停其他作业。
- (6) 制定火灾、自然灾害等专项预案，明确疏散路线、联络方式和职责分工。
- (7) 预案需备案并定期演练（综合演练至少一年 1 次，专项演练至少一年 2 次）。
- (8) 成立应急指挥部，明确总指挥、通讯组、灭火组、救护组等职责。
- (9) 全员培训消防器材使用（如灭火器、消火栓）、急救技能和疏散程序。
- (10) 配备足够的应急物资和硫化氢、甲烷气体的便携式检测仪，设置专门的应急物质储存场所，制定物资管理制度并上墙。

四、服务质量要求

（一）人员配备要求

- 1、配备管理人员共 5 人：项目经理 1 人、技术员 2 人、安全员 1 人、电工 1 人（需持证上岗）。
- 2、配备作业人员共 12 人，负责场区安保、配合飞灰吊装作业、全场雨污水泵巡查清洗导排、绿化养护、道路保洁、场区覆膜及各类管道巡检等。
- 3、全部工作人员年龄不得低于 18 周岁，不得超过 60 周岁。
- 4、因部分原存量合同正在履行，本项目管理人员中的电工自 2025 年 10 月 1 日起上岗；作业人员自合同起始之日起配备不低于 10 人，2025 年 10 月 1 日起配备不低于 12 人。

（二）月度考核

为保证本项目服务质量，运行期内，每月组织月度考核，日常监管检查发现的问题并入月度考核一并扣分。月度考核满分 100 分，月度运营服务费按考核结果支付。《运行管理服务月度考核表》详见附件 1。

每次月度考核前，甲方从本单位在编工作人员中选取不低于 3 人成立月度考核小组负责月度考核工作；每季度至少 1 次月度考核邀请徐州市城市管理局法规处、财审处、机关纪委、环卫处等科室共同参与。月度考核内容包括现场检查 and 台账资料检查，考核结果在检查完成后当场出具，甲乙双方共同对考核结果书面签字确认。

月度运营服务费=[（中标总价-23 万元）/12]×（月度考核得分/100）

备注：23 万元为机械设施的维修维护费总额，不纳入月度考核，每次维修按实际发生费用结算。

五、合同价及结算方式:

本合同总金额为人民币大写金额 壹佰捌拾捌万伍仟捌佰元整（小写金额：1885800.00 元），经双方协商一致，选择以下第 二 种付款方式：

(一) 付款方式 (提交预付款保函的)

合同签订且乙方向甲方出具预付款保函后 15 个工作日内，甲方应支付合同价款的百分之十(10%)即¥_____，大写：人民币_____元整，乙方提供对应金额的增值税发票后，由甲方办理政府采购资金结算手续，经审核后支付给乙方。

扣除预付款后的剩余款项,按月支付,在乙方完成合同全部工作内容并提供对应金额的发票后 10 个工作日内,由甲方办理政府采购资金结算手续,经审核后支付给乙方。

乙方需提交的支付文件包括：乙方出具的全额正式发票；

(二) 付款方式 (不提交预付款保函的)

合同价款的百分之十(10%)即¥ 188580.00 , 大写: 壹拾捌万捌仟伍佰捌拾 人民币元整, 在双方签订合同后 10 个工作日内, 乙方向甲方出具等额增值税发票后, 办理政府采购资金结算手续支付给乙方。

合同总价的百分之九十(90%)即¥ 1697220.00，大写：壹佰陆拾玖万柒仟贰佰贰拾人民币元整，甲方按月结算，收到乙方开具发票之日起15日内由甲方办理政府采购资金结算手续，经审核后支付给乙方。

合同价款:指乙方按合同内容完成所有工作及服务,经甲方确认后,向乙方支付的款项,本款项包括乙方为完成运行管理服务工作应支出的全部费用。

按照苏财购（2020）52号文件相关规定，本项目在签订合同时，如乙方明确表示无需预付款的，在出具相关承诺说明后，甲方按月支付服务费，月度服务费=月度运营服务费+月度机械设施维修维护费。

甲方每月组织考核，月度运营服务费=[（中标总价-23 万元）/12]×（月度考核得分/100）；月度机械设施维修维护费按实际发生结算，申请支付费用时需通过审批的《维修申请单》和《维修费用审批表》。

(三) 合同约定的乙方账户:

开户银行：中国农业银行股份有限公司苏州车坊支行

银行账号: 10538701040023990

1.如合同履行期间工作发生变化,甲方会对本项目的标准和要求作出调整,乙方应服从甲方安排,无条件配合。如因乙方人员不足、服务失误或保障不到位造成甲方工作被动、接待工作不力,甲方有权在应付费用的基础上扣除相关费用。

2.在招标文件未列明,而是乙方履行本合同必需的费用也包含在合同总价中。

3.本合同签订后：甲方需追加与合同标的相同的服务，在不改变合同其他条款的前提下，可以与乙方协商签订补充合同，但所有补充合同的增加的金额不超过原合同金额的 10%；甲方若由于各种客观原因，必须对采购项目所牵涉的服务进行适当的减少时，在与乙方协商一致后，可以按照采购时的价格水平做相应的调减，并据此签订补充合同；除上述情况外，本合同执行期间合同总价不变。

4.各阶段的款项，甲方有权在扣除违约金、赔偿金以及乙方依据合同应承担的其他费用后向乙方支付。具体付款进度以财政实际拨付进度为准。

六、甲方的权利、义务

1 权利

1.1 甲方对乙方有实施日常检查、考核、管理的权利。

1.2 从事本服务项目的工作人员有下列情形之一的，甲方有权更换工作人员。

1.2.1 不能胜任岗位工作或工作中有严重过失行为的；

1.2.2 参与有可能影响甲方利益的活动和接受与本运行管理项目有关的第三人礼物和金钱的；

1.2.3 泄露本服务项目资料的；

1.2.4 甲方认为负责人员存在其他不宜继续从事本项目服务工作的。

2 甲方义务

2.1 按合同约定支付合同价款。

2.2 为乙方提供运营维护工作的便利条件。

七、乙方的权利、义务

1 权利

1.1 按本合同的约定取得合同价款。

1.2 有权对甲方提供的不明确的资料要求明确。

2 义务

2.1 乙方应自觉接受甲方的检查、考核、指导和监督。

2.2 乙方应服从甲方整体工作安排调整服务工作时间。

2.3 乙方应立即更换甲方认为不称职的服务人员，乙方主动更换项目人员时必须经甲方书面同意。

2.4 严格按照合同及行业要求开展场区的运行管理工作，否则应退还相应的委托服务费。

2.5 遵守安全生产要求、防护措施、预案完备。乙方应制定相关安全管理制度，并严格落实。乙方人员在项目实施过程中，如果发生意外人身伤亡或其他全部安全事故，由乙方独立承担全部不良后果，同时承担相应全部法律责任。

2.6 乙方在本合同履行过程中,或为履行本合同的需要,从甲方所获得的、有关甲方和属于甲方的任何信息包括甲方工作方式方法与资料、技术资料、用户名单、发展战略及其他被认为是甲方的信息,都是甲方的秘密,乙方不得泄露给任何第三方。

乙方及其工作人员应遵守甲方的保密规定,不得在场区内拍照、录像,同时严禁在网上发布任何关于场地内部影像、文字等信息等。

2.7 乙方必须保证工作人员年龄、身体素质、技术水平等符合法律法规的规定,能够实现本合同目的,全部工作人员年龄不得低于 18 周岁,不得超过 60 周岁。

2.8 乙方负责其全部工作人员的人身安全及食宿、办公、通勤等保障,负责其全部工作人员的工资、保险、公积金、福利等一切费用。

2.9 乙方必须按照响应文件足额配备工作人员、机械设备。

2.10 乙方应无条件在规定时间内完成甲方交办的任务,如未能按甲方要求完成任务造成重大活动保障不力或受到上级批评的,甲方有权立即解除合同。

2.11 乙方必须为其全部工作人员购买累计保额不低于 300 万元的人身意外险,同时购买单笔保额不低于 100 万元、累计保额不低于 1000 万元的安全生产责任险,并将保险合同向甲方备案。

2.12 乙方负责其提供的汽车吊等自由机械设备的油费、保养、维修、保险、折旧、驾驶员工资保险等一切费用。

2.13 补充协议中乙方应负的其他责任。

八、违约责任及特别约定

1. 本项目不允许转包或违法分包,一经发现,甲方有权解除合同并要求乙方支付合同金额的 20%违约金。

2. 乙方工作人员在作业过程中产生安全生产事故,造成损害的,应由乙方承担全部赔偿等法律责任,甲方不承担责任;由此给甲方造成损害的,乙方还应向甲方承担赔偿责任,同时甲方有权解除合同,并要求乙方支付合同总价款 20%的违约金。

3. 合同履约期开始当日,乙方应按要求配备管理人员和作业人员,项目经理、安全员、电工需持证上岗,未按要求配备人员或未持证上岗的,甲方有权要求乙

方支付 1 万/人的违约金；合同履约一周后仍未按要求配备管理人员和作业人员的，甲方有权解除合同，并要求乙方支付合同总价 10%的违约金。

4. 乙方应加强场区巡查，场区出现火情应第一时间启动应急预案并上报甲方，未第一时间处置造成损害的，甲方有权解除合同并要求乙方支付合同总价款 20%的违约金，同时要求乙方赔偿全部损失。

5. 乙方应加强场区巡查，如有场外人员未经允许进入场区并发生意外伤亡的，乙方承担全部责任，甲方有权解除合同并要求乙方支付合同总价款 20%的违约金。

6. 汛期前乙方应组建防汛应急指挥部，按甲方要求提前准备防水阻袋等防汛物资，提前储备抗洪抢险人力物力，降雨天气 24 小时安排人员值班，因乙方原因导致汛期防汛不力的，甲方有权要求乙方支付合同总价款 20%的违约金，另外，甲方有权单方面解除合同，如造成损失的乙方还应赔偿损失。

7. 乙方应保证场区各构筑物、建筑物、设施设备正常使用运转、功能齐全、美观整齐，不得以任何理由拒绝维修，否则甲方有权要求乙方支付合同总价款 10%的违约金，另外，甲方有权单方面解除合同，如造成损失的乙方还应赔偿损失。

8. 服务期内，乙方应严格落实各项环保措施，因乙方服务和维护造成环境污染的，甲方有权立即解除合同，同时要求乙方承担一切损失，并有权要求乙方支付合同总价款 20%的违约金。

9. 如果乙方及工作人员违反保密条款，乙方应及时采取措施制止侵害、消除影响，并赔偿甲方损失，同时甲方有权解除合同，并有权另行要求乙方支付合同总价款 20%的违约金。

10. 乙方应按要求定期组织安全应急演练，未按要求组织综合演练的甲方有权要求乙方支付 2 万元/次违约金，未按要求组织专项演练的甲方有权要求乙方支付 1 万元/次违约金。

11. 乙方需制定飞灰吊装安全生产制度和大气污染管控制度并严格落实执行，如未制定执行，甲方有权要求乙方支付合同金额 10%的违约金。

12. 如乙方工作人员年龄超过 60 周岁，甲方有权扣除超过人员的社保、公积金等福利费用。

13. 本项目要求乙方购买的全部保险应在合同签订后 7 日内购买并将保单向甲方备案，如未及时采购并备案，甲方有权解除合同并要求乙方支付合同金额 10% 的违约金。

14. 乙方需制定全部工作人员工资发放保障制度，如因乙方工资发放不到位引起群体事件的，甲方有权解除合同并要求乙方支付合同金额 20% 的违约金。

九、争议

甲方与乙方在履行合同中发生争议，应友好协商解决。协商不成，向合同签订地人民法院提起诉讼解决。

十、合同生效及其他

1. 未尽事宜应按照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定解释。

2. 下列文件为本合同不可分割部分：

- (1) 中标（成交）通知书；
- (2) 乙方投标文件；
- (3) 采购文件；
- (4) 乙方在投标过程中所作的其他承诺、声明、书面澄清等。

十一、转包或分包：

本项目不允许转包或违法分包。

十二、本合同在下列条件全部满足后生效，生效日期以下列条件全部满足的最晚日期为准：

合同经双方法定代表人或授权代表人签字并加盖单位公章后生效。

十三、 合同的双方当事人在合同履行期内不得擅自变更、中止或者终止合同（涉及合同规定的终止合同条款除外），如未经双方同意，擅自变更或中止此项的一方要负违约责任。

十四、合同其他未尽事宜及与招标文件有矛盾之处，以招标文件[项目编号：]为准。

十五、合同一式陆份，具有同等法律效力，甲方贰份，乙方贰份，徐州市政府采购中心壹份存档，政府采购管理部门壹份备案。

十六、按照《财政部关于做好政府采购信息公开工作的通知》（财库〔2015〕135号），甲方依据《保守国家秘密法》等法律制度规定确定本合同_____（ ）部分涉及国家秘密，该涉及国家秘密部分不公告；甲方依据《反不正当竞争法》等法律制度的规定与乙方约定本合同（ ）部分涉及商业秘密，该涉及商业秘密部分不公告。

甲 方

单位签章：

法人签章：

签订日期：2025年6月30日

单位地址：

开户银行：

银行帐号：

联系人：

联系电话：

附件1：运行管理服务月度考核表

乙 方

单位签章：

法人签章：

签订日期：2025年6月26日

单位地址：苏州工业园区集贤街88号

开户银行：

中国农业银行股份有限公司苏州车坊支行

银行帐号：10538701040023990

联系人：曹克勤

联系电话：15962524109



附件 1 :

运行管理服务月度考核表

序号	项目	评价内容	评分标准	扣分情况
1	综合管理	场区运行管理制度建立及落实情况	制定并报备运行管理服务总体实施方案, 制定并报备绿化保洁、沼气燃烧系统维护、中间覆膜巡检、雨污分流导排、安保、飞灰吊装、防汛应急、安全应急、机械设施维护、后勤保障专项实施方案, 各项实施方案均需经甲方审查通过, 否则按缺失处理。总体方案缺失扣 10 分, 专项方案缺失扣 5 分/项; 各项方案中制定的措施及要求落实不到位的, 扣 3 分/处	
2			各项规章制度、岗位职责、操作规程健全并制作上墙, 未编制或未上墙的扣 3 分/处	
3			场区标志标识齐全、完整, 并在要求位置悬挂张贴, 每缺 1 处扣 2 分	
4			场区各设备设施完好、正常运行, 发生破损或故障未及时上报的, 扣 3 分/处	
5		场区人员配备及管理情况	场区工作人员应按时打卡上岗, 每天在场工作时间不低于 8 小时, 每月在场工作天数不低于 22 天; 迟到、早退的, 扣 1 分/次; 缺勤 2 小时以上的按旷工处理, 扣 2 分/次; 每月旷工天数超过 3 天的, 扣 10 分/人	
6			工作人员态度不端正, 不服从甲方管理或未完成甲方下达的工作任务的, 扣 5 分/人/次	
7			工作人员应统一着装, 库区严禁吸烟; 上班期间未穿工作服或吸烟的, 扣 1 分/人/次	
8		资料管理情况	按甲方要求填报各项工作台账资料, 要求目录清晰、内容完整、记录连续、数据准确、真实可信。未按要求填报台账的, 扣 3 分/项; 台账内容有错误的, 扣 1 分/处	
9			全部台账资料应安排专人管理, 未安排专人管理的扣 5 分	
10	飞灰填埋管理	场区飞灰填埋作业及管理情况	按甲方要求定期上报飞灰填埋作业计划, 未按要求上报作业计划或未按作业计划填埋的, 扣 3 分/次	

序号	项目	评价内容	评分标准	扣分情况
11	绿化保洁管理	场区绿化养护、办公 水塘清理、办公楼 保洁、道路保洁情况	按甲方要求做好飞灰入场报告核对、称重记录、平台上报工作，未按要求执行的，扣3分/次	
12			按甲方要求做好飞灰填埋作业面及作业道路的临时覆盖工作；当日填埋作业完成后未覆盖的，扣5分/次；覆盖不到位的，每处裸漏点扣1分	
13			降雨、雪、冰雹天气严禁作业，违规作业每次扣10分	
14			按要求配备汽车吊及驾驶员，驾驶员需持证上岗；未按要求配备汽车吊或驾驶员的，扣20分/次	
15			飞灰填埋作业期间需配备喷淋降尘设施，未配备或填埋作业期间未使用的，扣3分/次	
16			按甲方要求定期上报绿化养护计划及工作日志，未按要求上报的或未按计划执行的，扣3分/次	
17			施工完成后，养护作业机具、车辆应在固定区域停放整齐，乱停乱放的扣1分/次	
18			草坪应生长旺盛，草地应整齐雅观，呈勃勃生机；草坪无裸露，草坪清洁无积灰。	草坪裸露、泛黄、有明显斑秃未补植的，每处扣1分
19				绿地内有明显杂草未及时清理、草坪及人行道上有落叶未清扫的，每处扣1分
20			花灌木、绿篱应生长良好，无断层、缺株，上面平整、棱角分明，有艺术美感；无杂草、寄生藤，绿篱内无垃圾和枯叶堆积；叶面清洁无积灰。	在规定时间内未松土、除杂草或松土不合格，每处扣1分
21				叶面不干净，每处扣1分
22				缺株未及时补植，影响景观形象的，每处扣2分
23				修剪不及时或整形不合格，树穴、绿篱沟线性不流畅、未精整；每处扣1分
24			乔木应生长旺盛，枝叶健壮，	未按要求清理下垂枝、内膛枝、病残枝等，每处扣1分

序号	项目	评价内容	评分标准		扣分情况
25			树形美观,下缘线整齐,修剪适度,干直冠美,无死树缺树,景观效果好,草绳、拉线不得影响苗木生长。	死树及基部萌蘖条未清除, 每处扣 2 分	
26				护树带、草绳、拉线、铁丝等未松绑造成树木损伤, 每处扣 3 分	
27				未及时补植, 影响景观形象; 每处扣 2 分	
28				生长季节连续 15 天无有效降水时, 未组织浇水的, 每次扣 5 分; 未按要求及时做好苗木施肥或施肥不到位的, 每处扣 2 分	
29			苗木无干旱枯黄、萎蔫现象		
30			现场绿化出现病虫害的, 每处扣 3 分		
31			场区道路出现杂物、纸屑、污渍、积水、积雪、泥印的, 每处扣 1 分		
32			场区水塘出现漂漂浮杂物的, 每处扣 1 分		
33			办公楼卫生间出现脏污的; 垃圾桶、痰盂未及时清扫的; 地面出现水迹、脏污、杂物、积水的; 窗台、玻璃、栏杆脏污的; 每处扣 1 分		
34			现场设备应运行良好, 因管理不当出现运行故障的每次扣 3 分		
35	沼气燃烧系统管理	场区沼气燃烧火炬系统的运行情况 & 沼气收集管道的完好情况	沼气燃烧后排放气体必须达标, 每检测 1 次不达标的扣 10 分; 被环保主管部门检查发现不达标的每次扣 20 分		
36			甲方不定期抽检设备, 设备实际运行情况与台账资料不吻合的, 每次扣 3 分		
37			管道及竖井应完好, 出现破损未上报申请维修的, 每处扣 3 分		
38			沼气燃烧系统设备运行记录和管网巡查记录应每天及时填写, 未及时填写的, 每次扣 3 分; 填写数据有错误的, 每处扣 1 分		
39	安全管理	场区安全及安	场区全年 365 天 24 小时不间断值守并做好巡逻和交接班记录, 未按要求做好记录的, 每次		

序号	项目	评价内容	评分标准	扣分情况
		保管理情况	扣 3 分；记录不真实不准确的，扣 1 分/处	
39			场区大门值班室应 24 小时在岗，如有人员脱岗的每次扣 3 分	
40			场区封闭管理，闲杂人员不得入内，过路人员应做好登记，只限在南北主干道通行；过路人员未登记的，扣 1 分/人/次，过路人员进入主干道以外区域的，扣 3 分/人/次	
41			值班人员应在岗认真履责，发现值班人员进行打牌、玩手机等娱乐活动的，每次扣 5 分；在岗期间饮酒的，每次扣 10 分	
42			值班人员应礼貌用语、文明执勤，值班人员态度不礼貌、不端正的，每次扣 2 分	
43	雨污分流管 理	场区雨污分流 设备、沟渠管理 情况	按甲方要求定期对场区大小排水沟渠、管道进行清理，保障水渠、管道排水通畅不积水；如有沟渠不畅的每处扣 3 分	
44			按甲方要求定期对场区大小抽排水泵、柴油发电机、闸门等防汛设备进行检查、清洗、维修、维护；如有设备故障且未上报的，每处扣 3 分；水泵未及时清洗的，每处扣 2 分	
45			库区雨水沟篦子应完好齐全，出现篦子破损或缺失的，每处扣 1 分	
46	中间覆盖膜 管理	场区中间覆盖 膜的巡查管理 情况	场区中间覆盖膜应平整无破损，如有覆膜破损且未及时上报的，每处扣 3 分	
47			覆膜上的压块及绳索应做到均匀、横竖成行；膜上压块缺失或连接绳索断裂的，每处扣 1 分	
48	办公及后勤 保障	场区办公及后 勤保障、通勤车 辆保障情况	负责项目运行期间办公所需的电脑、打印机、空调等设备的保障，保障不力的，扣 1 分/次/处	
49			负责项目运行期间工作人员的食宿保障，保障不力的，扣 1 分/次	
50			负责提供 2 辆 7 座通勤车辆，保障甲方及场区工作人员日常通勤，保障不力的，扣 1 分/次	