

项目名称：徐州市红十字血液中心食堂外包服务项目

项目编号：JSZC-320300-JSZR-C2024-0125

政 府 采 购 合 同

采 购 人：徐州市红十字血液中心

中 标 人：江苏好七水饺餐饮有限公司南湖分公司

合同签订日期 2024 年 12 月 1 日

友情提醒：采购人与中标人（成交供应商）应当在中标、成交通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订政府采购合同。

采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。



甲方：徐州市红十字血液中心

乙方：江苏好七水饺餐饮有限公司南湖分公司

甲乙双方经友好协商按照《中华人民共和国民法典》及相关法律法规，本着“平等互利、诚实守信”的原则，双方就“徐州市红十字血液中心食堂外包服务项目”项目相关事宜，达成如下：

第一章 服务时间

服务期限：本合同服务期限1年，自2024年12月1日起至2025年11月30日止，每月由甲方组织相关人员对其服务进行考核，若月度考核不合格，或就餐人员满意度达不到70%的，甲方可以终止合同。

第二章 食堂外包服务内容

一、原则上全年工作日，乙方负责提供每日早餐、午餐。早餐约30人、午餐约40人。服务内容包括食材供应、加工、烹饪、分餐等，烹饪间卫生保洁等。

二、项目主要内容、人员工作职责及承包经营要求（详见竞争性磋商文件《采购需求》）

第三章 服务费用及服务费结算方式

一、服务费结算方式：

1、费用包括但不限于各种税费、人工、加班、保险、劳保、福利、管理、利润、税金、政策性文件以及竞争性磋商文件规定的所有服务内容、风险、责任等各项服务全部内容所需的费用。甲方不再支付报价以外的任何费用。

2、本合同总金额为人民币大写金额伍拾玖万肆仟元（小写金额：594000元），经双方协商一致，选择以下第二种付款方式：

(1) 付款方式（提交预付款保函的）

签订合同后15日内甲方向乙方支付合同总价的百分之十（10%）即¥大写：人民币_____；剩余款项甲方应向乙方支付服务费用每月_____元（大写：_____元整）服务费用的支付方式为转账，在次月15日前交付乙方。

由于本单位属于财政部门预算单位，项目资金需次年预算批复下达后15日内方可支付。

正常情况下，每人按照300元/月标准进行饭卡充值。职工因请假、退休等

原因不在岗会相应扣减补贴金额，故合同期末实际刷卡金额可能会高于或低于合同金额。当实际刷卡金额高于合同金额时，甲方按照合同金额付款，且乙方依然按照合同约定提供服务直到合同期满；当实际刷卡金额低于合同金额时，甲方按照实际刷卡金额付款。

(2) 付款方式（不提交预付款保函的）

签订合同后 15 日内甲方向乙方支付合同总价的百分之十（10%）即¥ 59400 大写：人民币 伍万玖仟肆佰元；剩余款项甲方按照每月实际刷卡金额抵消预付款后，向乙方支付服务费用，服务费用的支付方式为转账，在次月 20 日前交付乙方。

由于本单位属于财政部门预算单位，项目资金需次年预算批复下达后 15 日内方可支付。

正常情况下，每人按照 300 元/月标准进行饭卡充值。职工因请假、退休等原因不在岗会相应扣减补贴金额，故合同期末实际刷卡金额可能会高于或低于合同金额。当实际刷卡金额高于合同金额时，甲方按照合同金额付款，且乙方依然按照合同约定提供服务直到合同期满；当实际刷卡金额低于合同金额时，甲方按照实际刷卡金额付款。

2、本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

二、承包方式

1、甲方为乙方免费提供厨房、餐厅及厨房一般的设备，在承包期间，必须要更新厨房设备时，乙方应用书面提出申请并呈报甲方，经甲方核准后，由甲方负责购买。

2、在承包期间，食堂的水、电、燃气费用由甲方负担。食堂的设备人为损坏，由乙方负责维修或赔偿，食堂内的清洁卫生及下水道在甲方监督下由乙方负责，因管理不善造成的问题，由乙方自行负责解决。

3、乙方派驻食堂所有员工的工资、福利、社保等均由乙方负责。食堂使用的餐具甲方负责，清洁用品用具易耗品及工服由甲方负责。

4、食堂水、电、排烟等基础设施以及餐桌、厨具等设备由甲方提供。

第四章 甲方的权利及义务

- 1、甲方提供必要设备并定期进行维修保养。
- 2、甲方提供乙方工作人员工作时间内必要的休息场所。
- 3、甲方有权定期对乙方进行安全、卫生、日常管理、服务质量和工作纪律等方面的监督考核，要求乙方对存在问题进行整改。若乙方未在规定时间内整改到位的，甲方有权扣除乙方的服务费 500 元/次作为损失赔偿，
- 4、甲方有权对乙方按合同派遣的工作人员的品质、身体健康状况、专业业务水平、综合素质等进行面试审核，如甲方审核不合格，甲方有权拒绝使用此工作人员，并要求乙方重新提供符合甲方要求的工作人员，直到达到甲方要求为止。但提供工作人员和更换工作人员必须按甲方规定时间提供（按合同拟派的工作人员在合同生效当天到位，因甲方要求更换的工作人员在三天内到位），否则，造成的后果损失由乙方负全责，甲方有权扣除缺位工作人员的工资，追究乙方违约责任，并有权单方面终止合同。
- 5、甲方有权定期对乙方提供的工作餐种类、数量和质量进行满意度评价，乙方应及时根据意见建议做出相应调整。每月由甲方组织相关人员对其服务进行评估，若就餐人员满意度达不到 70%的，甲方可以终止合同。
- 6、乙方除因不可抗力外造成误餐、停餐等问题，甲方有权扣除乙方的服务费 500 元/次作为损失赔偿，如超过三次甲方除追究乙方的违约责任外，还有权单方面终止合同，并要求乙方赔偿甲方因此遭受的损失。
- 7、在乙方按规定履约的情况下，甲方按照合同规定付款。
- 8、在本合同期限内，乙方所派遣员工的安全事故、工伤和其他福利待遇等由乙方全权负责，甲方不承担任何责任。

第五章 乙方的权利和义务

- 1、乙方在提供工作人员时，必须向甲方提供工作人员的体检证明、技师证书、工作人员身份证复印件等证书资料，在甲方管理处留存。
- 2、乙方必须指定专人负责每日的食品留样，确保食堂饭菜卫生和质量，对进货质量严格验收把关，经得起专业部门检查并达到国家规定的标准。若因乙方食品质量、卫生等原因发生食品安全问题，由乙方承担违约责任并由乙方对损失和后果负全部责任。
- 3、乙方必须按甲方规定作息时间，准时开餐，开餐时间由甲方规定，如有变动

应提前 5 日通知乙方。

4、乙方厨房工作人员必须遵守甲方规章制度，不得随意出入甲方工作区域及其它禁止区域，如有违反，甲方可依相关规定处置。

5、甲方厨房现有之设备及餐具乙方应合理使用，妥善保管，严格管理，不得人为损坏和丢失，否则由乙方照价赔偿。签订合同后，乙方正式履行合同时，双方签署设备交接清单（格式见合同附件 3）。

6、乙方完全同意并履行甲方“竞争性磋商文件”中项目要求（采购需求）所列一切内容。

第六章 双方违约责任

1、在本合同有效期限内，乙方必须努力改善伙食质量状况，超过三次要求整改仍不符合甲方要求时，甲方可以提前一个月书面提出终止本合同，乙方不得有任何异议。

2、本合同有效期限内，乙方如欲解约停办，必须提前一个月书面提出，并经甲方同意。乙方未经甲方同意，而自行解约停办，乙方对自行解约造成的甲方损失负全部法律责任和经济赔偿责任。

3、因乙方违约且给甲方造成损失的，应支付甲方合同总价款 5%的违约金，同时违约金不足以弥补损失的还应赔偿甲方损失。

第七章 违约解决途径

本合同的变更、解除和终止。

1、经双方当事人协商一致，合同内容可以变更，并签订变更合同。

2、甲乙双方解除本合同时，必须依照法律法规进行。

3、服务期内，甲方监督餐厅运作，乙方如不按本合同规定事项办理，甲方有权终止本合同。

4、如双方在履约过程中发生纠纷，双方协商解决不了的，向甲方所在地人民法院起诉解决。

第八章 其他事项

1、服务结束后，乙方应将甲方提供的场地、设施、设备、工具等全部清还甲方，并配合甲方完成清算工作。

2、本合同若有未尽事宜，由双方代表协商处理。

3、本合同一式肆份，具有同等法律效力，甲方贰份，乙方壹份，代理机构备案一份。

4、本合同自双方加盖公章或合同专用章后生效。

(以下无正文)

甲方(签章): _____

地址: _____

邮编: _____

传真: _____

电话: _____

法定代表人或授权代表(签名): 王丹京

签订时间: 2024.12.1

乙方(签章): _____

地址: _____

邮编: _____

传真: _____

电话: _____

开户银行: _____

银行帐号: _____

法定代表人或授权代表(签名): 裨慧

签订时间: 2024.12.1



合同附件：食堂外包服务月度考核表（如下）

| 食堂外包服务月度考核表 | | | | | |
|-------------|--------|--|--------|------|-------|
| | | | | | 年 月 日 |
| 序号 | 考核项目 | 考 核 内 容 | 标准分 | 考核得分 | 备注说明 |
| 1 | 劳动纪律 | 严格按照采购方制度，及时制作餐品，上班时间内严禁做与本职工作无关事项，每违反一次扣1分。 | 10 | | |
| 2 | 工作态度 | 包含：服务态度，工作表现及团体合作，应做到礼貌、勤勉、积极主动、认真负责，未按要求达标者每次扣1分，被服务对象投诉的，每次扣2分 | 10 | | |
| 3 | 人员卫生 | 配餐人员应严格按照采购方要求，穿戴好工作服、工作帽，卫生分餐。未按要求达标者每次扣1分。 | 10 | | |
| 4 | 食品安全 | 所提供、加工制作的食品应做到无变质腐化等安全问题，每违反一起扣5分，其他责任根据食品安全法规进行处罚。 | 15 | | |
| 5 | 日常事务安排 | 安排处理好日常事务，及时协调解决有关问题，保持良好工作秩序，未按要求达标者每次扣1分。 | 5 | | |
| 6 | 刷卡监督 | 在就餐中，必须按要求对刷卡严格监督，按照一卡一餐具发放，未按要求执行，每次扣1分 | 10 | | |
| 7 | 菜品质量 | 严格按照确定好的菜谱进行制作，注意菜品在色、香、味及营养上有机结合，非特殊原因，未按菜谱落实的，每项菜扣1分。 | 20 | | |
| 8 | 食品留样 | 严格按照食品留样标准进行食品留样，每天按实留样，并做好台账登记，未按要求执行每次扣2分。 | 10 | | |
| 9 | 相关工作 | 做好食品卫生部门的检查和创文创卫相关工作，未按要求落实的每次扣0.5分。 | 10 | | |
| 合计 | | | 100 | | |
| 被考核人签名： | | | 考核人签名： | | |

授权委托书

委托人（全称）：江苏好七水饺餐饮有限公司

地址：徐州市泉山区淮海西路欧洲广场A座-层16、17号东首

法定代表人（负责人）：神慧

统一社会信用代码：91320300722829750H

受托人（全称）：江苏好七水饺餐饮有限公司南湖分公司

地址：江苏省徐州市泉山区金山街道徐州市中国矿业大学南湖校区图书馆负一层南002

法定代表人（负责人）：神慧

统一社会信用代码：91320311MADYNHD49D

兹委托（江苏好七水饺餐饮有限公司南湖分公司）全权代表我企业（江苏好七水饺餐饮有限公司）参与徐州市红十字血液中心食堂外包服务项目[项目编号：JSZC-320300-JSZR-C2024-0125]的磋商活动及签订合同，及后续实际服务与财务对接结算工作。（江苏好七水饺餐饮有限公司南湖分公司）以我企业（江苏好七水饺餐饮有限公司）名义所为的行为及签署的文件，我企业（江苏好七水饺餐饮有限公司）均予以认可。有关法律责任均由我企业（江苏好七水饺餐饮有限公司）承担。委托期限自2024年10月27日起至2025年12月30日止。

委托人（电子签章）：

法定代表人（负责人）（签字或盖章）：

受托人（签字或盖章）：

2024年10月27日

